



Kompakt, verständlich, pragmatisch:

Recht für IT-Führungskräfte

So stellen Sie Ihre IT rechtssicher auf

Treffen Sie rechtssichere Entscheidungen:

- ◆ **Datenschutz-Novelle 2011:** Von Facebook bis Mitarbeiterüberwachung
- ◆ **IT-Verträge:** Welcher Vertragstyp eignet sich für welche IT-Leistung?
- ◆ **Lizenzmodelle, ASP & Cloud:** Welche juristischen Fallstricke müssen Sie kennen?
- ◆ **IT-Outsourcing:** Die wichtigsten Klauseln in Service Level Agreements (SLAs)
- ◆ **Dokumentation & Archivierung:** Wie Sie revisions- und steuersicher vorgehen
- ◆ **Informationssicherheit:** Welche Rolle spielt das IT-Risikomanagement?
- ◆ **IT-Compliance:** Rechtsrahmen und Frameworks im Überblick
- ◆ **Haftungsrisiken in der IT:** Schützen Sie sich und Ihr Unternehmen!

Ihre Ziele:

- ✓ Persönliche Haftungsrisiken vermeiden!
- ✓ Rechtliche Vorgaben unternehmensweit umsetzen!
- ✓ Unternehmensinteressen in IT-Verträgen wirksam durchsetzen!

Ihr IT-Rechtsexperte:



Dr. Tobias Sedlmeier
**Dr. Sedlmeier &
Dr. Dihmaier**
Rechtsanwälte

Überzeugte Teilnehmerstimmen zum Referenten:

- ◆ „*Sehr verständliche Darstellung und Erläuterungen anhand von Praxisbeispielen!*“ U. Klinge, SAP AG
- ◆ „*Empfehlenswert und nützlich für mein Arbeitsumfeld!*“ A. Müller, arvato systems GmbH

Bitte wählen Sie Ihren Termin:
11. Mai 2011 in Frankfurt/M.
29. Juni 2011 in München

Hoher Lernerfolg durch
begrenzte Teilnehmerzahl!


MANAGEMENTCIRCLE®
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Telefon-Hotline: 0 61 96/47 22-700

So stellen Sie Ihre IT rechtssicher auf und vermeiden Haftungsrisiken!

Ihr Seminarleiter:

Dr. Tobias Sedlmeier, Rechtsanwalt und Fachanwalt für IT-Recht, **Dr. Sedlmeier & Dr. Dihismaier Rechtsanwälte**, Heidelberg

Herzlich willkommen!

- Eröffnung durch den Seminarleiter und Vorstellungsrunde
- Überblick über Inhalt und Aufbau des Kompakt-Seminars
- Abstimmung mit Ihren Erwartungen als Teilnehmer

Warum Rechts-Know-how für IT-Führungskräfte immer wichtiger wird!

- IT-Governance & IT-Compliance
 - Rechtliche Anforderungen und Ziele
 - Kurzüberblick über Grundkonzepte und Frameworks, wie z. B. COSO / COBIT
- Herausforderung Informationssicherheit
 - Die Rolle des IT-Risikomanagements
 - Welche Bedeutung haben Normen wie ISO 27001?
 - SOX, Basel II, IKS: Worauf müssen Sie in der IT achten?
- Herausforderung Datenschutz: Gesetzliche Vorgaben sicher einhalten
 - BDSG-Novelle und weitere Rechtsgrundlagen
 - Wie lassen sich gesetzliche Anforderungen effizient umsetzen?
 - Rolle und Verantwortlichkeiten des Datenschutzbeauftragten
 - XING, Facebook & Blogs: Gefahren für den Datenschutz?
 - Grenzen und Möglichkeiten Mitarbeiterüberwachung: Neue BDSG-Anforderungen 2011!
 - Vorbeugung und Aufklärung von Korruption, Untreue & Co.
 - Datenzugang für ausländische Ermittlungsbehörden: Was müssen Sie zu e-Discovery wissen?

Dokumentenmanagement revisions- und steuersicher umsetzen

- GOBS, GDPdU & Co.: Rechtsrahmen für die revisions sichere Archivierung digitaler Unterlagen
- Welche Dokumentationspflichten sind wesentlich?
- Rechtskonforme E-Mail-Archivierung
- E-Invoicing
- Erfolgsfaktoren und Stolpersteine beim Aufbau eines Records Management

Crashkurs Vertragsgestaltung: Was Sie wirklich wissen müssen!

- Welche Vertragstypen gibt es? Wo liegen die wesentlichen Unterschiede?
- Welcher Vertragstyp eignet sich für welche IT-Leistung?
- BGB und AGB-Recht in Standard-IT-Verträgen
- Haftung und Haftungsbegrenzung
- Lizenzmodelle und ihre finanziellen Auswirkungen
- ASP & Cloud: Worauf müssen Sie achten?
- Wartungs-, Pflege- und Supportverträge

IT-Outsourcing: Wie Sie Ihre Interessen in Verträgen mit IT-Dienstleistern wahren

- Die wichtigsten Schritte bis zum IT-Outsourcing-Vertrag
- Vertragsstruktur und wesentliche Klauseln, z. B. zu Änderungen von Leistungen, Konflikteskalation und Haftung
- Richtige Ausgestaltung von Service Level Agreements (SLAs)
- Providerwechsel und Insourcing: Wie gehen Sie vor?

Haftungsrisiken in der IT: Wie Sie sich und Ihr Unternehmen schützen

- Wofür ist der IT-Verantwortliche gegenüber dem eigenen Unternehmen und Dritten haftbar?
- Wann besteht eine Durchgriffshaftung gegen den IT-Verantwortlichen?
- Was sagen Gesetze und Gerichte zur Haftung von IT-Verantwortlichen?
 - IT-Risikomanagement
 - IT-Compliance-Risiken
 - Regelmäßige Datensicherung
 - IT-Sicherheitskonzept: Verfügbarkeit, Unversehrtheit und Vertraulichkeit von Daten
- Haftungssituation bei IT-Outsourcing
- Grenzen von Haftungsklauseln in IT-Verträgen
 - Schäden und Mängel
 - Service Levels
- Haftungsrisiko Open Source?
 - Welche Open-Source-Lizenzen gibt es?
 - Haftungsfallen und typische Stolpersteine

Zusammenfassung der Inhalte und Ergebnisse des Seminars mit Gelegenheit für abschließende Fragen

Fakultative schriftliche Teilprüfung „Die zertifizierte IT-Führungskraft“



Für die Teilnehmer des Zertifizierungsprogramms: Die Themen des Tages werden im Rahmen eines Multiple-Choice-Tests geprüft. Innerhalb von vier Wochen erhalten Sie das Ergebnis. Die Teilnahme an der Zertifikatsprüfung ist fakultativ, sie ist jedoch Voraussetzung für die Erlangung des Zertifikats „Die zertifizierte IT-Führungskraft“.

Seminarzeiten

Ab 8.45 Uhr Empfang mit Tee und Kaffee,
Ausgabe der Seminarunterlagen.

Beginn des Seminars	Business Lunch	Ende des Seminars
9.30 Uhr	13.00 Uhr	ca. 18.00 Uhr

Am Vor- und Nachmittag sind Kaffee- und Teeпаusen in Absprache mit dem Referenten und den Teilnehmern vorgesehen.

Warum dieses Seminar so wichtig für Sie ist

Datenschutz, IT-Outsourcing, Vertragsgestaltung: In Ihrem Verantwortungsbereich als IT-Führungskraft kommen Sie immer wieder in Situationen, die von Ihnen ein sicheres Gespür für die rechtliche Dimension verlangen. Ihre IT bietet häufig die **Basis für die Abwicklung und Dokumentation von Rechtsgeschäften** – und muss daher höchste Erwartungen an Verfügbarkeit und Zuverlässigkeit erfüllen. Gleichzeitig stehen Sie einer Reihe aktueller **Herausforderungen von Facebook & Co. bis zur revisionssicheren Archivierung** gegenüber.

Erweitern Sie Ihr Rechts-Know-how!

Speziell auf Ihre Anforderungen zugeschnitten, finden Sie hier komprimiert an einem Tag die für Sie zentralen Rechtsfragen nachvollziehbar aufbereitet:

- Welche Datenschutzerfordernungen müssen Sie erfüllen?
- Wie lässt sich die IT-Compliance nachhaltig umsetzen?
- Wie stellen Sie eine revisionssichere Archivierung sicher?
- Was müssen Sie zur Vertragsgestaltung wissen?
- Was ist bei IT-Outsourcing-Verträgen zu beachten?
- Welche Haftungsrisiken lauern im IT-Bereich?

Ihre Mehrwerte aus diesem Seminar

Lernen Sie **praxisnah zugeschnitten auf Ihren Bedarf**,

- welche Rechtsgebiete Sie kennen müssen, um juristisch sicher entscheiden zu können!
- wie Sie neue gesetzliche Anforderungen – SOX, Basel II/III, Internes Kontrollsystem (IKS) – in der IT berücksichtigen!
- welche neuen Datenschutzerfordernungen mit der BDSG-Novelle 2011 auf Sie zukommen!
- wie Sie revisions- und steuersicher dokumentieren und archivieren!
- welcher Vertragstyp sich für welche IT-Leistung eignet – und worauf Sie achten müssen!
- welche Vertragsstruktur und Klauseln Sie bei IT-Outsourcing- und SLA-Verträgen kennen müssen!
- welche persönlichen Haftungsrisiken für Sie und Ihr Unternehmen bestehen!

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Rolli Vogel

Rolli Vogel
Konferenz-Manager
Tel.: 0 61 96/47 22-6 13
E-Mail: vogel@managementcircle.de



Dr. Tobias Sedlmeier

ist Rechtsanwalt und Fachanwalt für IT-Recht und praktiziert in der Kanzlei **Dr. Sedlmeier & Dr. Dihismaier** in Heidelberg. Er ist spezialisiert auf die rechtliche Beratung im Umfeld von IT,

Technologie, Internet, Medien und Kreativwirtschaft und betreut dabei sowohl die Anbieter- als auch die Kunden-seite. Seine Beratungsfelder sind: IT-Recht, IT-Outsourcing, IT-Compliance, Internetrecht/E-Commerce, Datenschutz, Urheberrecht, Markenrecht, Vertriebsrecht, Wettbewerbs- und Kartellrecht, Gesellschafts- und Unternehmensrecht, Steuerrecht, Arbeitsrecht und Wirtschaftsstrafrecht. Dr. Tobias Sedlmeier ist zudem Lehrbeauftragter für Datenschutzrecht an der Universität Würzburg und Ausbilder von angehenden Fachanwälten für IT-Recht. Vor der Gründung seiner eigenen Kanzlei war er u. a. als Rechtsanwalt bei Hengeler Mueller und Freshfields Bruckhaus Deringer sowie als Staatsanwalt tätig. Er ist Mitglied in der Deutschen Gesellschaft für Recht und Informatik (DGRI) und der Arbeitsgemeinschaft IT im Deutschen Anwaltverein (DAVIT).

Teilnehmerstimmen aus IT-Recht-Seminaren von Management Circle

- „Für eine Veranstaltung mit juristischem Inhalt ausgesprochen kurzweilig und praxisbezogen!“
- „Hier wurden komprimiert alle Inhalte behandelt, die ich für meine Arbeit dringend benötige!“
- „Informativ, umfassend, guter Überblick, guter Austausch!“

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



Dirk Gollnick
Tel.: 0 61 96/47 22-646
E-Mail: gollnick@managementcircle.de
www.managementcircle.de/inhouse



5 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- Alle wesentlichen IT-Rechtsfragen kompakt an 1 Tag!
- Viele Praxisbeispiele und Experten-Tipps!
- Ausreichend Zeit für Ihre individuellen Fragen!
- Gelegenheit zum intensiven Gedankenaustausch!
- Ausführliche Dokumentation und Checklisten!

Das Beherrschen der **wichtigsten fach- und führungsbezogenen Methoden und Instrumente in der IT** ist das A und O für den Aufbau und die Optimierung eines professionellen IT-Managements. So schaffen Sie Wettbewerbsvorteile durch hohe Wirtschaftlichkeit und Qualität Ihrer IT-Services.

Nutzen Sie unser **Ausbildungsprogramm „Die zertifizierte IT-Führungskraft“** und verschaffen Sie sich in nur **5 Seminartagen** das kompakte **Know-how einer professionellen Führungskraft mit fundiertem Fachwissen in der IT**. Sie absolvieren **ein Pflichtseminar** und **drei Wahlseminare**. So erwerben Sie eine an den Erfordernissen der Unternehmenspraxis ausgerichtete und theoretisch fundierte Qualifikation als Baustein Ihrer beruflichen Weiterentwicklung!

1 Pflichtseminar

Kompaktkurs IT-Management



3 Wahlseminare

(Wählen Sie beliebig 3 aus 5 Seminaren aus!)

Kennzahlen für IT-Führungskräfte

Projektcontrolling für IT-Führungskräfte

Recht für IT-Führungskräfte

IT-Teams erfolgreich führen

IT richtig positionieren



**Die zertifizierte
IT-Führungskraft**

Informieren Sie sich über das Gesamtprogramm
unter: www.it-fuehrungskraft.de

Qualifizierter Abschluss:

Alle einzelnen Seminare schließen mit einer **schriftlichen Teilprüfung** in Form eines Multiple-Choice-Tests ab, in dem Ihre Fähigkeit, das Gelernte in die Praxis zu transferieren, geprüft wird. Nach erfolgreicher Absolvierung des Gesamtprogramms erhalten Sie das **Zertifikat „Die zertifizierte IT-Führungskraft“** als Nachweis Ihrer Fachkenntnisse.

Preisvorteil:

Für die Buchung des zweiten, dritten und vierten Seminars der Zertifizierungsreihe erhalten Sie je einen Rabatt in Höhe von € 250,-. Einen zusätzlichen **Rabatt in Höhe von € 250,-** gewähren wir Ihnen bei gleichzeitiger Buchung aller vier Seminare. **Sie sparen somit bei Komplettbuchung € 1.000,-!**

**Attraktiver
Kombi-Preis!**

Kompaktkurs IT-Management

Von der richtigen IT-Strategie bis zum wirksamen IT-Controlling

- Entwicklung einer IT-Strategie: Setzen Sie Ihr IT-Portfolio wirksam um
- Organisatorischer Aufbau: Ihr Weg zu effizienten IT-Prozessen
- IT-Controlling: Erreichen Sie Kosten- und Qualitätsziele
- IT-Services: Was Sie zu ITIL & Co. wissen müssen
- (Out-/In-/Co-) Sourcing: Erfolgsfaktoren im Überblick

Kennzahlen für IT-Führungskräfte

IT-Leistungen messen, bewerten und optimieren

- KPIs & Co.: Richtige Kennzahlen entwickeln und bewerten
- BSC in der IT: Einsatzmöglichkeiten und -grenzen
- Benchmarking: Qualität und Kosten mit den Besten messen

Projektcontrolling für IT-Führungskräfte

Qualitäts-, Kosten- und Terminrisiken minimieren

- Toolbox: Die wichtigsten Steuerungs- und Überwachungsinstrumente
- Operatives IT-Controlling: Nutzen Sie Kennzahlen für Ihre tägliche Projektsteuerung
- IT-Projektstatus: Fortschritt & Rentabilitätsentwicklung exakt ermitteln

Recht für IT-Führungskräfte

Stellen Sie Ihre IT rechtssicher auf

- Datenschutz-Novelle 2011: Von Facebook bis Mitarbeiterüberwachung
- IT-Verträge: Welcher Vertragstyp eignet sich für welche IT-Leistung?
- Haftungsrisiken: Schützen Sie sich & Ihr Unternehmen

IT-Teams erfolgreich führen

Konflikte vermeiden – IT-Performance gewährleisten

- Selbstreflexion: Persönlichen Führungsstil entwickeln
- Unterschiedliche Mitarbeitertypen zu Höchstleistungen motivieren
- Doppelrolle als Führungskraft und Coach gerecht werden

IT richtig positionieren

Erfolgreiches Selbstmarketing für die IT

- IT als interner Dienstleister: Wie steigern Sie die Kundenzufriedenheit?
- Richtige Positionierungs- und Marketingstrategie erarbeiten
- IT-Leistungen und Wertbeitrag transparent darstellen

Fragen zum Zertifizierungsprogramm?



Ihr Ansprechpartner: Stephan Wolf
Tel.: 0 61 96/47 22-600
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

3 gute Gründe, sich heute noch anzumelden

- **Top-aktuelles Rechts-Know-how** für mehr Sicherheit in Ihren Entscheidungen als IT-Führungskraft!
- **Crashkurs Vertragsgestaltung:** Mit den richtigen IT-Verträgen die eigenen Interessen wirksam durchsetzen!
- **Haftungsrisiken vermeiden** für Sie persönlich und Ihr Unternehmen!

Wen Sie auf diesem Seminar treffen

Dieses Seminar richtet sich an **CIOs, CISOs, Leiter IT/EDV, Leiter Rechenzentrum, Leiter und leitende Mitarbeiter** aus den Bereichen **IT/EDV, IT-Sicherheit, IT-Compliance, Compliance, Datenschutz, IT-Einkauf, IT-Management, IT-Strategie, IT-Steuerung, IT-Governance, IT-Controlling, Dokumentenmanagement, Archivierung, Regelwerkmanagement, (Konzern-)Recht und IT-Revision.** Weiterhin angesprochen sind **Sicherheits- und Compliance-Beauftragte, angehende Führungskräfte, IT-Projektleiter, SAP-Projektleiter, Mitglieder von Vorstand und Geschäftsführung, Bereichsleiter konzerninterner IT-Dienstleister** sowie interessierte Mitarbeiter aus **IT-Beratungshäusern.**

Termine und Veranstaltungsorte

11. Mai 2011 in Frankfurt/M.


The Westin Grand Frankfurt
Konrad-Adenauer-Straße 7, 60313 Frankfurt/M.
Tel.: 069/2981-750, Fax: 069/2981-811
E-Mail: frankfurt.reservation@starwoodhotels.com

29. Juni 2011 München

Hilton München City, Rosenheimer Straße 15, 81667 München
Tel.: 089/3845-2525, Fax: 089/3845-2555
E-Mail: reservations.munich@hilton.com

Für unsere Teilnehmer steht im jeweiligen Seminarhotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor. Die Anfahrtskizze erhalten Sie zusammen mit der Anmeldebestätigung.

Ein Tipp: Unser Service-Team nennt Ihnen gerne günstige alternative Übernachtungsmöglichkeiten in der Nähe des Seminarhotels (Tel.: 0 61 96/47 22-700).

Mit der Deutschen Bahn ab € 99,- zur Veranstaltung.
Infos unter: www.managementcircle.de/bahn 

Über Management Circle



Management Circle steht für **WissensWerte** und ist anerkannter Bildungspartner der Unternehmen. Die Management Circle AG zählt mit einem umfangreichen Weiterbildungsprogramm zu den **Marktführern** im deutschsprachigen Raum. Informieren Sie sich aktuell und umfassend unter: www.managementcircle.de

So melden Sie sich an

Bitte einfach die Anmeldung ausfüllen und möglichst bald zurücksenden oder per Fax, Telefon oder E-Mail anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

Die Teilnahmegebühr für das eintägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Prüfungsgebühr und der Dokumentation € 1.245,-. Sonderkonditionen erhalten Sie bei Buchung mehrerer Seminare des Zertifizierungsprogramms. Bei Komplettbuchung mit einem Gesamtpreis von € 4.630,- **erhalten Sie einen Preisvorteil von € 1.000,-.** Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10 % Preisnachlass.** Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Recht für IT-Führungskräfte

WS

Ich/Wir nehme(n) teil am:

- 11. Mai 2011 in Frankfurt/M.** 05-67472
 29. Juni 2011 München 06-67473

1 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

2 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

3 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

Firma _____

Straße/Postfach _____

PLZ/Ort _____

Telefon/Fax _____

@ E-Mail _____

Datum _____ Unterschrift _____

Ansprechpartner/in im Sekretariat: _____

Anmeldebestätigung bitte an: _____ Abteilung _____

Rechnung bitte an: _____ Abteilung _____

Mitarbeiter: BIS 100 100-200 200-500 500-1000 ÜBER 1000

Datenschutzhinweis

Die Management Circle AG und ihre Dienstleister (z.B. Lettershops) verwenden die bei Ihrer Anmeldung erhobenen Angaben für die Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen Angebote zur Weiterbildung auch von unseren Partnerunternehmen aus der Management Circle Gruppe per Post zukommen zu lassen. Unsere Kunden informieren wir außerdem telefonisch und per E-Mail über unsere interessanten Weiterbildungsangebote, die den vorher von Ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn, unter datenschutz@managementcircle.de oder telefonisch unter 06196/4722-500 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

Anmeldung/Kundenservice

Telefon: **+49 (0) 61 96/47 22-700**
Fax: **+49 (0) 61 96/47 22-999**
E-Mail: **anmeldung@managementcircle.de**
Internet: **www.managementcircle.de/05-67472**
Postanschrift: **Management Circle AG
Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**
Telefonzentrale: **+49 (0) 61 96/47 22-0**

